

## Reglament dels Treballs de Fi d'Estudis

### Títol preliminar. Objectiu del reglament

#### Article 1

El present reglament té per objectiu establir les directrius necessàries per als processos de proposta, elaboració, defensa i avaluació dels Treballs Fi d'Estudis (TFE) de l'Escola Universitària Salesiana de Sarrià (EUSS). El Treball de Fi de Grau (TFG) i el Treball de Fi de Màster (TFM) són respectivament els TFE de les titulacions de Grau i Màster.

L'Escola imparteix les següents titulacions:

- Grau d'Enginyeria Electrònica Industrial i Automàtica: verificat positivament per la Comisión de Verificación de Planes de Estudios del Ministerio de Educación el 6 de juliol de 2009.
- Grau d'Enginyeria Elèctrica: verificat positivament per la Comisión de Verificación de Planes de Estudios del Ministerio de Educación el 6 de juliol de 2009.
- Grau d'Enginyeria Mecànica: verificat positivament per la Comisión de Verificación de Planes de Estudios del Ministerio de Educación el 10 de juny de 2009.
- Grau d'Enginyeria Organització Industrial: verificat positivament per la Comisión de Verificación de Planes de Estudios del Ministerio de Educación el 13 de maig de 2009.
- Màster en Direcció d'Empreses Industrials: Resolució 19334/2010 de 22 de novembre de 2010, (BOE número 305, de 16/12/2010).

### Títol primer. Objectius i abast del TFE

#### Article 2

Els estudis conduents a l'obtenció de títols de grau i de màster inclouen l'elaboració i defensa d'un treball de final d'estudis. L'avaluació dels treballs de final d'estudis està orientada a la verificació de l'adquisició de les competències associades a aquesta matèria / mòdul.

#### Article 3

La realització del TFE és un exercici de globalitat on es demostra el nivell d'assoliment de les competències assignades.

El TFE pot abastar el disseny, la construcció, la implementació, la posta en funcionament, el seguiment, la viabilitat, l'organització o el manteniment d'un sistema o equipament, o la realització de treballs de recerca.

## **Títol segon. Tipus de TFE**

### Article 4

S'estableixen dos models de TFE: interns i externs. Independentment del model, el Departament de Projectes, a través de la Comissió de TFE, aprova les propostes, nomena el professorat encarregat de l'acció tutorial i forma els tribunals d'avaluació de TFE.

#### TFE Interns:

Són aquells que es desenvolupen en àmbits del propi centre (Departaments / Àrees), els quals s'encarreguen de fer la proposta de TFE.

#### TFE Externs:

Són aquells en què la proposta pot venir per compte de l'alumne o per una empresa / institució externa. En aquest últim cas, la realització d'aquest model de TFE implica la signatura d'un conveni amb l'empresa o institució externa. Els convenis amb empreses per a la realització del TFE estan regulats segons la legislació vigent. Al mateix temps, l'aprovació dels convenis amb les empreses és competència de l'Equip Directiu o òrgan en qui delegui. Els TFE externs alhora es classifiquen en:

Tipus A: proposats per l'alumne. En aquest cas l'alumne es procura els recursos necessaris per a realitzar el TFE.

Tipus B: proposats per les empreses / institucions. En aquest cas l'empresa / institució subministra els recursos necessaris per a realitzar el TFE.

## **Títol tercer. Estructura i format de la documentació dels TFE**

### Article 5

Els documents del TFE estan constituïts per la Memòria, els annexos i la documentació addicional per a la seva catalogació.

La Guia d'estil de TFE de l'EUSS conté la informació necessària per a la redacció i presentació del TFE i és pública. Aquesta Guia d'estil s'aprova per la Comissió de TFE.

## **Títol quart. La Direcció dels TFE**

### Article 6

Necessàriament tots els TFE han de ser dirigits per un professor – tutor de l'escola que podrà ser un professor o personal dels departaments / àrees amb

titulació i experiència suficient.

#### Article 7

Són funcions del tutor:

- a) Guiar a l'alumne cap a la realització i presentació del TFE tenint present que la iniciativa ha de ser sempre de l'alumne, tant en la recerca, com en la realització i redacció del TFE.
- b) Ajudar a la planificació del desenvolupament del TFE i periòdicament verificar els avenços.
- c) Verificar que la memòria compleix els requisits establerts.
- d) Donar el vist i plau per al seu lliurament i defensa.

#### Article 8

Els TFE realitzats a l'Empresa / institució necessiten, a més, la tutoria d'un responsable de l'Empresa o coordinador, que en farà el seguiment d'acord i conjuntament amb el professor – tutor, i l'establiment d'un conveni de cooperació Escola - Empresa en el qual es fixin les condicions de la realització del TFE i el nom del coordinador del TFE.

### **Títol cinquè. La Comissió de TFE**

#### Article 9

La Comissió de TFE és l'encarregada d'acceptar les propostes de treball, regular-ne la seva assignació a professors – tutors, nomenar els tribunals evaluadors, assignar a cada un d'ells els TFE corresponents i resoldre els conflictes que es puguin presentar en l'aplicació d'aquest reglament. També establirà els criteris d'avaluació dels TFE d'acord amb l'article 20 d'aquest reglament.

#### Article 10

Són membres de la Comissió de TFE: El cap del departament de projectes com a president, un professor en representació per cadascun dels departaments de l'Escola i un de la Comissió de Màster.

#### Article 11

Es reuneix per acceptar les propostes dels TFE, abans dels períodes de defensa dels TFE per nomenar els tribunals i, per via extraordinària, sempre que hagi d'arbitrar mesures en l'aplicació d'aquest reglament.

### **Títol sisè. La Matrícula i presentació de proposta de TFE**

#### Article 12

La matrícula es realitza segons les dates del calendari acadèmic de l'escola.

Les condicions per poder-se matricular del TFE s'estableixen a continuació:

1. L'alumne ha de complir amb els criteris fixats al règim de permanència de la UAB.
2. L'alumne ha de presentar la proposta de TFE avalada pel professor tutor en les dates que es fixen en el calendari acadèmic un cop iniciat el curs, aquestes són posteriors a les dates de matriculació. La proposta es redactarà usant la plantilla preparada amb aquest fi.

#### Article 13

Tancat el termini de presentació de propostes la Comissió de TFE farà pública la relació de treballs acceptats i donarà un termini d'un mes per corregir els treballs no acceptats.

#### Article 14

Una vegada acceptada la proposta de TFE, hi ha possibilitat de canviar de TFE i de tutor. S'ha de formalitzar una instància al president de la comissió de TFE on s'exposen els motius dels canvis i s'ha d'adjuntar la nova sol·licitud de TFE amb la firma del tutor per a la seva posterior aprovació per la comissió de TFE.

### **Títol setè. El dipòsit i defensa del TFE**

#### Article 15

La matriculació dóna dret a defensar el TFE en qualsevol dels períodes establerts en el calendari acadèmic.

#### Article 16

El dipòsit de la documentació del TFE es farà, generalment, 20 dies naturals abans del inici dels períodes de defensa.

Les condicions per a poder dipositar el TFE s'estableixen a continuació:

1. L'alumne dipositarà 5 exemplars impresos del TFE i 5 còpies en CD de tots els documents a la secretaria de l'Escola.
2. Una instància de sol·licitud de tràmit que inclogui totes les dades necessàries i el vist i plau del professor - tutor.
3. Altra documentació addicional.

#### Article 17

La Secretaria enregistrarà el TFE en el llibre de què disposa l'Escola per a aquesta finalitat.

Tres dels exemplars lliurats a Secretaria s'han de presentar enquadernats amb espiral simple al lloc i seran destinats als membres del Tribunal. Les altres dues còpies es lliuraran sense cap mena d'enquadernació. L'Escola enquadernarà aquests dos exemplars per garantir la uniformitat en la

presentació, en retornarà un exemplar a l'alumne i en dipositarà l'altre a la Biblioteca de l'Escola que restarà exclòs de consulta i préstec a l'alumnat.

#### Article 18

La defensa del TFE és un acte públic i la seva convocatòria serà convenientment anunciada.

En el moment de l'exposició l'alumne podrà fer ús de tots els mitjans multimèdia necessaris, propis o de l'Escola.

L'alumne disposarà d'un màxim de 20 minuts per a exposar el seu treball davant del tribunal. En acabar la seva exposició els membres del tribunal podran plantejar-li les qüestions que considerin oportunes relatives al treball.

### **Títol vuitè. L'avaluació del TFE**

#### Article 19

L'avaluació del treball es farà mitjançant un tribunal format per 3 membres: un president, un secretari i un vocal. La composició estarà formada per professors i/o personal dels departaments amb titulació i experiència suficient. Excepcionalment podrà formar part del tribunal, com a vocal, un quart membre convidat per la Comissió de TFE.

#### Article 20

Els membres del tribunal disposaran d'una rúbrica per qualificar els diversos aspectes del TFE segons els criteris establerts en la guia docent de la matèria/mòdul. Un cop avaluat el TFE, s'introduirà la qualificació a l'acta corresponent i la signaran tots els membres del tribunal.

Si dos membres del tribunal consideren que el TFE presentat no reuneix les condicions mínimes per a la seva defensa el podran retirar previ informe escrit al president de la comissió de TFE fins 5 dies abans del inici del període de defensa.

### **Títol novè. Dels recursos, la propietat intel·lectual, els drets d'explotació i la custòdia dels TFE**

#### Article 21

Segons la *Ley de Propiedad Intelectual, Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 d'abril, (BOE 22-4-1996)*, modificada per la *Ley 23/2006 de 7 de juliol de 2006*, la propietat intel·lectual d'una obra o treball científic correspon als autors pel simple fet de la seva creació.

La propietat intel·lectual està integrada per uns drets de caràcter personal irrenunciables i en uns drets patrimonials, els d'explotació.

El tipus de TFE determina la transmissibilitat dels drets d'explotació del TFE.

La propietat dels recursos, tant materials com d'instal·lacions, necessaris per a la realització del TFE determinen els drets d'explotació final del TFE. Segons els diversos tipus de TFE s'estableixen les següents condicions:

TFE interns: Els autors són el tutor i l'alumne. L'Escola facilitarà el material i les instal·lacions per a la seva realització. Els autors transmetran els drets d'explotació a l'Escola.

TFE externs d'empresa / institució: Aquests tipus de TFE vindran regulats per un conveni particular entre l'empresa / institució, l'alumne i l'Escola.

TFE externs d'alumne: L'autor és l'alumne amb possibilitat de que l'autoria quedi compartida amb el tutor. L'alumne es procurarà el material i el prototipus final quedarà en el seu poder. Si el TFE es desenvolupa en les instal·lacions de l'Escola, l'alumne transmetrà els drets d'explotació a l'Escola per a finalitats no lucratives.

#### Article 22

La custòdia dels TFE correspon a la Biblioteca de l'Escola i estan expressament exclosos del servei de préstec.

La seva reproducció total o parcial per qualsevol mitjà, especialment reprogràfics i informàtics, haurà de comptar amb l'autorització expressa de l'autor.

Acabada la defensa i aprovació del TFE, el secretari del Tribunal lliurarà la seva còpia de la memòria a la biblioteca per a consulta, excepte en els casos en que el conveni de TFE amb l'empresa / institució indiqui el contrari.

### **Disposicions addicionals**

#### Article 23

L'aprovació d'aquest reglament és competència del Consell Mixt de l'Escola.

#### Article 24

Aquest reglament ha estat aprovat pel Consell Mixt de l'Escola Universitària Salesiana de Sarrià en la seva reunió ordinària del 7 de juny de 2012 i entrarà en vigor a partir del curs 2012 - 2013.

Barcelona - Sarrià, 8 de juny de 2012