

LES BEQUES DE COL-LABORACIÓ “FUNDACIÓ RINALDI” Curs 2018-2019

La Fundació Rinaldi, una institució sense ànim de lucre, no rep cap subvenció ni ajut públic de caràcter ordinari pels seus estudis universitaris reglats, d'acord amb el que prescriu la llei de la seva aprovació. No obstant això, conscients de la necessitat de preservar la igualtat d'oportunitats amb independència de recursos i origen, destina una part dels seus ingressos a finançar diversos tipus d'ajut econòmic.

La Fundació Rinaldi convoca per al curs 2018-2019 beques de col·laboració en diversos departaments i àrees de serveis de l'Escola Universitària Salesiana de Sarrià per un import total de **51.638 €** i en dues convocatòries ordinàries i una de caràcter extraordinari diferenciades per a estudiants de nou accés i estudiants de la resta de cursos d'acord amb les següents bases.

Els ajuts econòmics de la Fundació Rinaldi són compatibles amb d'altres beques o ajuts econòmics públics i privats sempre que aquests així ho disposin.

1. Requisits per poder sol·licitar l'ajuda

1.1 Requisits acadèmics

1.1.1 Per a estudiants de nou accés de primer curs o trasllats d'expedient:

* Estar matriculat/da, com a mínim, de 30 ECTS.

* Tenir una mitjana d'expedient de batxillerat, CFGS, FP2 o MP3 amb una nota no inferior a 5,5 punts, o haver superat les PAU.

1.1.2 Per a estudiants de l'EUSS:

* Estar matriculat/da, com a mínim, de 30 ECTS.

* Haver aprovat un mínim de 30 crèdits corresponents al curs anterior.

1.2 Requisits econòmics

1.2.1 Els ingressos bruts per càpita de la unitat familiar no podran excedir els **22.969€**.

1.2.2 Són membres computables de la família, a efectes del càlcul de la renda familiar del punt anterior:

- Els pares o tutor/a, l'interessat/ada, els/les germans/es solters/es menors de 25 anys o més grans si es tracta de persones amb disminució física, psíquica o sensorial, i els ascendents majors de 65 anys que justifiquin residència al mateix domicili.
- En el cas de sol·licitants de pares separats no es tindran en compte les rendes de la persona que no convisqui amb el/la sol·licitant, però sí les de la parella actual unida per anàloga relació.
- En el cas de sol·licitants que constitueixin unitats familiars independents, també es consideren membres computables la parella i els fills que visquin en el mateix domicili.
- En el cas de sol·licitants que al·leguin la seva independència familiar i econòmica, hauran d'acreditar la seva capacitat d'emancipació i la titularitat o lloguer del seu domicili habitual. En cas contrari, s'assumirà que pertany a una unitat familiar.

Per demostrar aquestes situacions, cal presentar **el certificat municipal corresponent**.

2. Característiques de les ajudes

2.1 La distribució i assignació de les ajudes es farà d'acord amb:

* El perfil acadèmic i econòmic del/de la sol·licitant

* Les necessitats de l'Escola Universitària

2.2 Les ajudes podran ser de diferent tipus, segons la destinació de la col·laboració:

Ajudant de laboratori: 1.185 €.

Ajudant de serveis: 1.030 €.

Assistents de lliure accés: 875 €.

Només en casos extraordinaris l'import podrà arribar a un màxim de 2.730 €.

3. Característiques de la col·laboració

3.1 Els/les becaris/àries, sota la supervisió d'un/a responsable i, segons el seu perfil personal, hauran d'exercir **funcions de col·laboració** en les àrees, departaments o serveis següents:

- ⇒ Ajudants de laboratoris
- ⇒ Ajudants del servei de Biblioteca
- ⇒ Ajudants del servei de Publicacions
- ⇒ Ajudants del servei de Gestió Acadèmica
- ⇒ Ajudants del servei d'Orientació i Inserció Professional
- ⇒ Assistents de lliure accés als espais

3.2 Tots/es els/les becaris/àries hauran de destinar un mínim de 15 hores de la seva beca a **activitats de promoció** establertes en el calendari.

3.3 Tots/es els/les becaris/àries seran susceptibles de participar en les **activitats de Mentoring**, segons es descriu al Pla d'Acció Tutorial (PATIO).

3.4 La dedicació de les beques serà de 150 hores. Les condicions particulars s'establiran de comú acord entre l'estudiant i el/la cap de l'àrea o departament. La condició de becari/ària implicarà un compromís de col·laboració al llarg del curs d'una mitjana de 5 hores setmanals, aproximadament.

3.5 Cada àrea determinarà, a principi de semestre, el calendari i els horaris que hauran de complir els/les becaris/àries segons les necessitats del departament o servei. La no acceptació de l'horari assignat suposarà la pèrdua de l'ajut.

3.6 Per incompliment de les obligacions pròpies del/de la becari/ària, la Comissió d'Ajuda Escolar, previ informe escrit del/de la cap del servei o departament i havent escoltat l'estudiant interessat/da, podrà anul·lar els ajuts concedits i demanar-ne, si escau, el seu reintegrament. La pèrdua de la condició de becari/ària per causes disciplinàries serà motiu exclouent de participació en posteriors convocatòries de beques de la Fundació Rinaldi.

3.7 La renúncia voluntària per part del/de la becari/ària s'haurà de fer per escrit mitjançant una sol·licitud a la Gestió Acadèmica. En aquest cas, el/la becari/ària només tindrà dret a rebre la quantitat corresponent a les hores de prestació de col·laboració fins a la data de la renúncia.

4. Presentació de les sol·licituds

4.1 Convocatòries:

Existeixen dues convocatòries ordinàries i una d'extraordinària:

- La primera convocatòria ordinària és en el mes de juny i en aquesta s'adjudicaran un màxim del 80% de les beques, tant a estudiants de nou accés com a estudiants d'altres cursos.
- La segona convocatòria és en el mes d'octubre i en aquesta s'adjudicaran les beques restants. En aquesta convocatòria només s'acceptaran sol·licituds d'estudiants de nou accés i trasllats d'expedient. Els/les estudiants descartats/des en la primera convocatòria passaran automàticament a optar-hi.
- Finalment, durant el curs existeix la possibilitat d'obrir una convocatòria extraordinària de beques per cobrir vacants. S'hi acceptaran sol·licituds d'estudiants tant de nou accés com d'altres cursos. Els/les estudiants descartats/des en les convocatòries ordinàries passaran automàticament a optar-hi.

4.1.1. Convocatòria ordinària de juny:

Les sol·licituds s'hauran de lliurar a la Gestió Acadèmica de l'Escola **fins el 14 de juny**, juntament amb tota la documentació que s'especifica en el punt següent.

4.1.2. Convocatòria ordinària d'octubre:

Estudiants de nou accés i trasllats d'expedient: les sol·licituds s'hauran de lliurar a la Gestió Acadèmica de l'Escola **fins al 17 d'octubre**, juntament amb tota la documentació que s'especifica en el punt següent.

Estudiants de l'EUSS: no aplica.

4.1.3. Convocatòria extraordinària:

La Gestió Acadèmica de l'EUSS publicarà, si escau, la convocatòria extraordinària corresponent, amb els terminis i la documentació necessària per a la sol·licitud.

El fet de presentar la sol·licitud no eximeix l'estudiant de complir les seves obligacions econòmiques envers l'Escola.

4.2 Documentació que cal presentar

4.2.1 Estudiants:

- a) Imprès que facilita la Gestió Acadèmica o que es pot obtenir a l'adreça <http://www.euss.cat/>, dins la secció Graus i postgraus > Beques i ajuts.
- b) Volant de convivència/residència on constin tots els membres de la unitat familiar, que es pot obtenir a l'Ajuntament.
- c) Per cada membre de la unitat familiar: fotocòpia de la declaració de renda de l'exercici 2017; quan no se'n tingui, les dades fiscals o l'esborrany de la renda 2017; en altres casos, certificat de les prestacions i/o nòmines percebudes durant el 2017.
- d) Documents justificatius de situacions personals o familiars que calgui posar en coneixement de la Comissió d'Ajuda Escolar i que hagin de ser tingudes en consideració per a l'adjudicació de la beca.
- e) Estudiants de nou accés: certificat de notes dels dos cursos del batxillerat, CFGS, FP2, o MP3. Estudiants de trasllat d'expedient: certificat acadèmic dels estudis anteriors. Estudiants de l'EUSS: no cal presentar cap certificat acadèmic.
- f) Altres documents que justifiquin la idoneïtat per a la beca de col·laboració (certificats d'idiomes, formació professional, experiència professional, o altres aptituds).

4.2.2 Familiars de primer grau del personal de l'EUSS:

- a) Imprès que facilita la Gestió Acadèmica o que es pot obtenir a l'adreça <http://www.euss.cat/>, dins la secció Graus i postgraus > Beques i ajuts.
- b) Certificat de notes dels dos cursos del batxillerat, CFGS, FP2 o MP3, o certificat acadèmic dels estudis anteriors, si es tracta d'estudiants de nou accés.
- c) Fotocòpia del llibre de família on hi consti la relació de parentesc entre el/la treballador/a i el/la sol·licitant, si es tracta d'estudiants de nou accés.
- d) Altres documents que justifiquin la idoneïtat per a la beca de col·laboració (certificats d'idiomes, formació professional, experiència professional, o altres aptituds).

5. La Comissió d'Ajuda Escolar

D'acord amb l'article 32è del Reglament Intern de l'Escola Universitària Salesiana de Sarrià, la Comissió d'Ajuda Escolar és l'òrgan col·lectiu al qual correspon examinar, resoldre i revisar les sol·licituds d'ajuda escolar dels/de les estudiants.

5.1 Composició. Són membres de la Comissió d'Ajuda Escolar:

- a) el president del Consell Mixt com a president
- b) el director de l'Escola Universitària
- c) la secretària acadèmica de l'Escola Universitària
- d) el president de la Comissió d'alumnes

5.2 La Comissió d'Ajuda Escolar establirà anualment un barem intern de les circumstàncies que cal tenir en compte per a l'adjudicació de les beques, la presentarà al Consell Mixt perquè en tingui coneixement i farà pública la relació de beneficiaris/àries en els terminis fixats.

5.3 Als familiars de primer grau del personal de l'Escola se'ls adjudicarà automàticament la beca.

5.4 Els/les estudiants que sol·licitin la renovació de la condició de becari/ària hauran de tenir un informe favorable del/de la responsable del servei anteriorment assignat per poder accedir de nou a l'ajut.

5.5 La Fundació Rinaldi, a través de l'Administració de l'Escola, farà efectiu l'ingrés corresponent a les hores de beca realitzades en els mesos de desembre i juliol.

La taula aplicable per al curs 2018-2019 serà la següent:

criteris	Meritació	Punts
a) Econòmics	Ingressos bruts per càpita $B < 10.338€$	3
	Ingressos bruts per càpita $10.338€ \leq B \leq 17.221€$	2
	Ingressos bruts per càpita $17.221€ \leq B \leq 22.969€$	1
b1) Acadèmics 1r curs	Nota d'expedient $N \geq 7$	3
	Nota d'expedient $6 \leq N < 7$	2
	Nota d'expedient $5,5 \leq N < 6$	1
b2) Acadèmics estudiants de l'EUSS i trasllats d'expedient	Crèdits aprovats curs anterior $N \geq 50$	3
	Crèdits aprovats curs anterior $40 \leq N < 50$	2
	Crèdits aprovats curs anterior $30 \leq N < 40$	1
c) Aspectes socials	Situacions especialment difícils justificades	2
	Altres	1
d) Mèrits	Idiomes, formació professional, experiència professional, o altres aptituds	1
e1) Escola Salesiana	Haver cursat batxillerat o formació professional en una escola salesiana, o ser estudiant de l'EUSS	1
e2) Renovació de beca	Informe favorable	2

6. Resolució de les sol·licituds de beca

6.1 L'aprovació de l'assignació de les beques és competència del president de la Comissió d'Ajuda Escolar, la qual podrà ser delegada.

6.2 La resolució de les sol·licituds de beca es farà pública, **amb caràcter provisional**, el 28 de juny (estudiants de nou accés i trasllats d'expedient) i el 5 de juliol (estudiants de l'EUSS) per a la convocatòria de juny, i el 2 de novembre de 2018 per a la convocatòria d'octubre, al web de l'EUSS i a la cartellera de la Gestió Acadèmica.

6.3 Període d'al·legacions: es podrà presentar recurs davant la Comissió d'Ajuda Escolar aportant la documentació addicional necessària dins **del termini de 7 dies naturals** des de la publicació provisional de la resolució de la beca. La sol·licitud s'haurà de presentar en persona a la Gestió Acadèmica de l'EUSS.

6.4 La Comissió, en les persones en qui que delegui, podrà sol·licitar **l'audiència personal de les persones interessades** per conèixer personalment la situació dels/de les candidats/ates o justificar les dades en què es basa la seva sol·licitud.

6.5 La **resolució definitiva** de les sol·licituds de beca es farà pública el 6 de juliol de 2018 (estudiants de nou accés i trasllats d'expedient) i el 13 de juliol (estudiants de l'EUSS) per a la convocatòria de juny, i el 9 de novembre de 2018 per a la convocatòria d'octubre, al web de l'EUSS i a la cartellera de la Gestió Acadèmica.

Miquel Tallada
President del Consell Mixt

Barcelona-Sarrià, 27 d'abril de 2018