



## AUTORIZACIÓN DE SOLICITUD DE TÍTULO

(Nombre y apellidos del/de la estudiante) .....,  
con NIF/NIE/Pasaporte nº ..... autorizo a (Nombre y apellidos de la persona  
autorizada) ....., con NIF/NIE/Pasaporte nº  
....., a hacer los trámites necesarios para solicitar el título de Ingeniería  
Técnica /Grado/Máster en mi nombre.

Autorizo también a la recogida del Certificado Sustitutorio del Título y, si es el caso, a  
hacer la solicitud y recoger mi Certificado Académico Personal.

Fecha:

(Firma de la persona que autoriza)

(Firma de la persona autorizada)

### Recuerda que:

1. En el formulario de solicitud del título se deberá informar el nombre del/de la estudiante **tal como aparece en su documento de identidad**. Se pueden añadir los acentos que se considere oportunos, así como la conjunción *i* o *y* entre los dos apellidos en caso de que se desee hacerla constar. Es responsabilidad de la persona que autoriza escribir correctamente su nombre, para que la persona autorizada en el momento de hacer la solicitud del título y firmarla no tenga ninguna duda de su grafía.
2. Se debe hacer constar correctamente la información sobre el lugar de nacimiento. En caso de discrepancias entre el contenido del formulario y el documento de identidad, se hará constar la información de este último.
3. Se debe hacer constar la mención lograda, si es el caso, o asegurarse de que la persona autorizada conoce esta información.
4. Es necesario informar a la persona autorizada de que debe pagar las tasas vigentes del título. Este pago se efectuará con tarjeta.
5. Es imprescindible adjuntar fotocopia del NIF/NIE/Pasaporte de la persona que autoriza, así como el de la persona autorizada.